

2024 年度

乐山市市中区统计局部门决算

目录

公开时间：2025年10月18日

第一部分 部门概况	4
一、部门职责	4
二、机构设置	4
第二部分 2024年度部门决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	10
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	13
十、其他重要事项的情况说明	13
第三部分 名词解释	15
第四部分 附件	18
第五部分 附表	45
一、收入支出决算总表	45
二、收入决算表	45
三、支出决算表	45
四、财政拨款收入支出决算总表	45
五、财政拨款支出决算明细表	45

六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	45
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	45
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	45
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	45
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	45
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	45
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	45
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	45

第一部分 部门概况

一、部门职责

乐山市市中区统计局是分管市中区统计和国民经济核算的政府工作部门，对全区国民经济运行和社会发展情况进行统计调查、监督、预测和综合分析研究。除完成特定行政工作任务和事业发展目标包括：城乡一体化调查、基本单位名录库建设、农村住户调查、生猪调查、城镇化率调查及加强统计执法工作。

二、机构设置

乐山市市中区统计局下属二级预算单位 3 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 1 个。

纳入乐山市市中区统计局 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

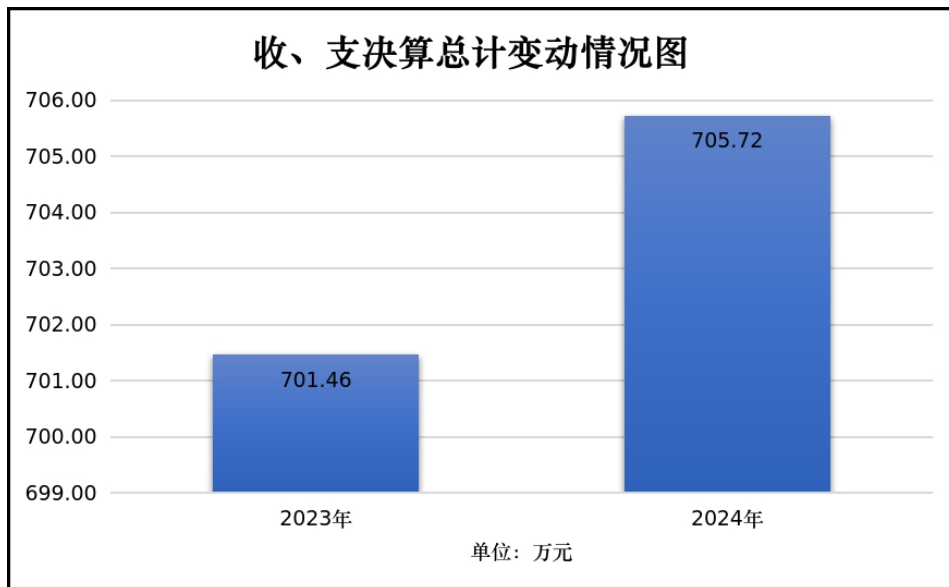
- 1.乐山市市中区统计局机关；
- 2.乐山市市中区统计局普查中心；
- 3.乐山市市中区城乡经济监测中心。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 705.72 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 4.26 万元，增长 0.61%。主要变动原因是 2024 年增加调标工资，调入 1 人增加人员经费和公用经费。

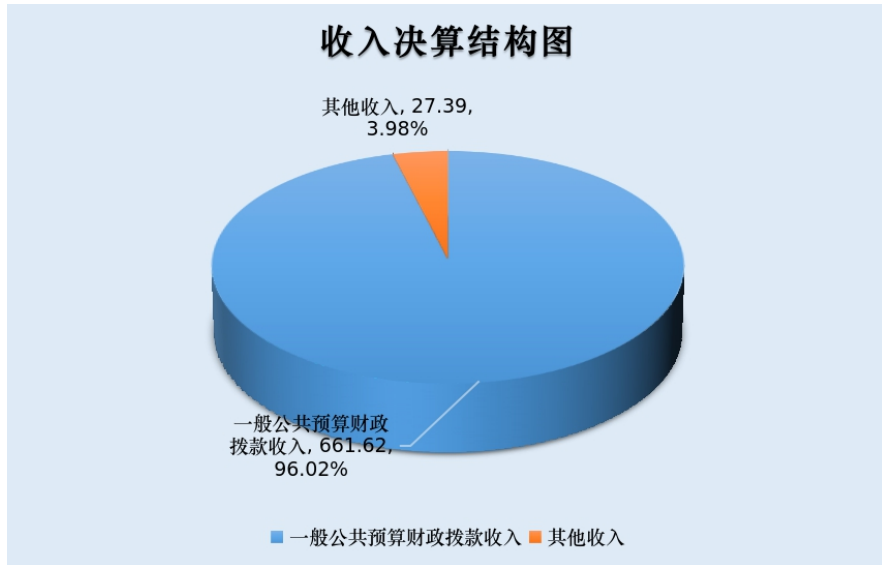
（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）



二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 689.01 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 661.62 万元，占 96.02%；其他收入 27.39 万元，占 3.98%。

（图 2：收入决算结构图）（饼状图）



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 676.35 万元，其中：基本支出 470.68 万元，占 69.59%；项目支出 205.67 万元，占 30.41%。

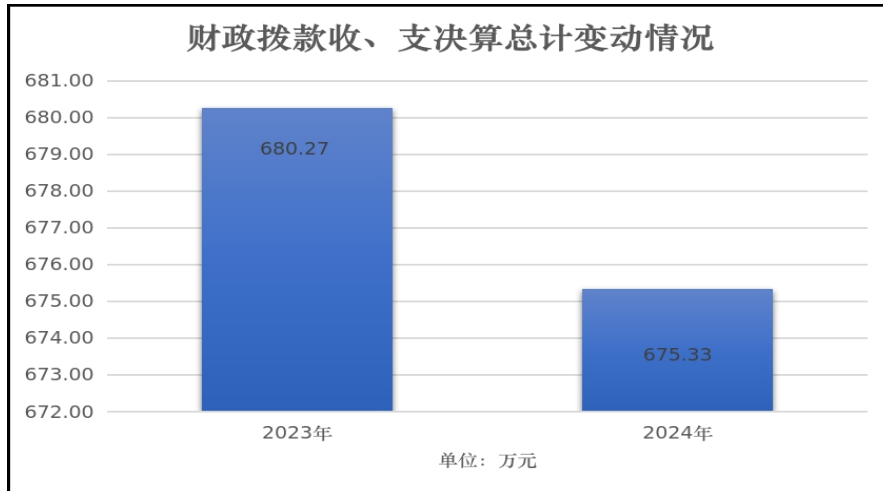
(图 3：支出决算结构图) (饼状图)



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 675.33 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 4.94 万元，下降 0.73%。主要变动原因是减少城乡一体化工作经费。

(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

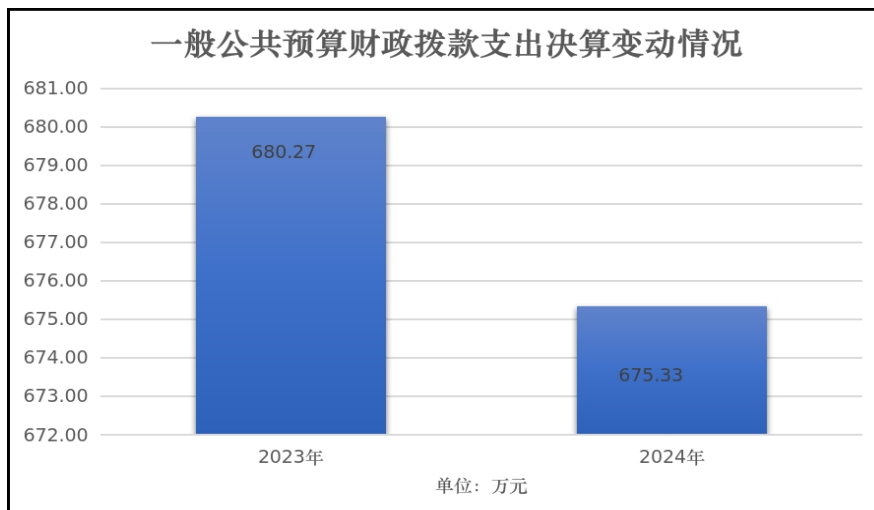


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 675.33 万元，占本年支出合计的 99.85%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 4.94 万元，下降 0.73%。主要变动原因是减少城乡一体化工作经费。

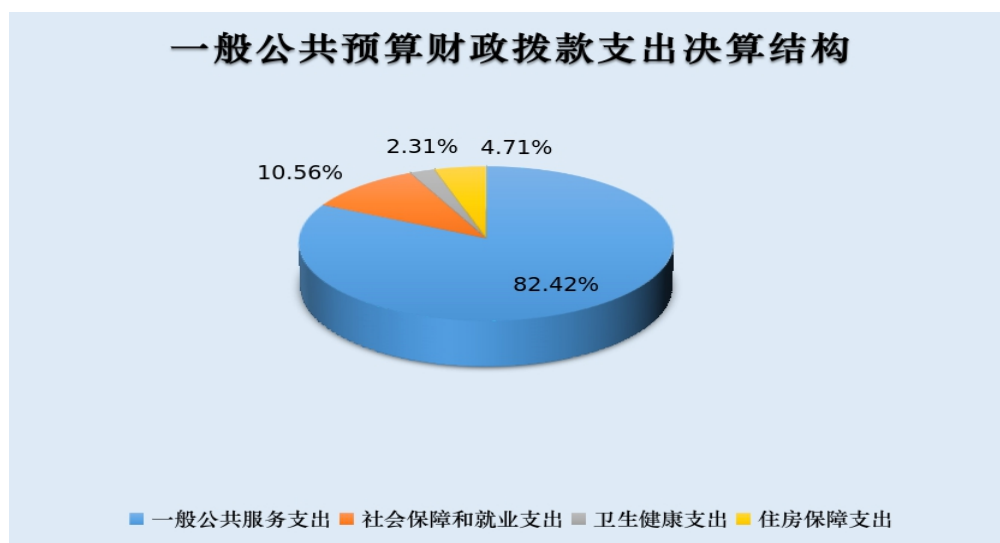
(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况) (柱状图)



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 675.33 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 556.60 万元，占 82.42%；社会保障和就业支出 71.33 万元，占 10.56%；卫生健康支出 15.60 万元，占 2.31%；住房保障支出 31.80 万元，占 4.71%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算支出决算数为 675.33 万元，完成预算的 100%。

其中：

1. 一般公共服务（类）统计信息事务（款）行政运行项）：支出决算为 306.23 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：支出决算为 126.48 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：支出决算为 79.20 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

4. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：支出决算为 44.70 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 39.21 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 22.93 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：支出决算为 6.70 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 3.12 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

9. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 10.28 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

10. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 1.41 万元，完成预算 100%，决算数等

于预算数。

11.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 3.90 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 31.80 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 469.66 万元，其中：

人员经费 424.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 45.50 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

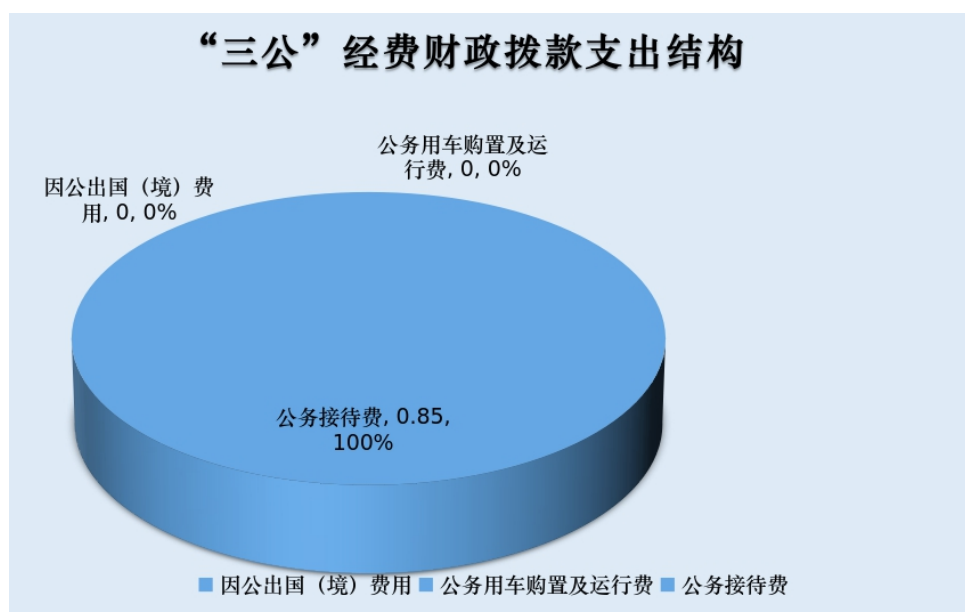
2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.85 万元，

完成预算 100%，较上年度减少 0.26 万元，下降 23.42%。决算数与预算数持平的主要原因是我单位按公函接待的人数比上年减少 27 人，减少用餐费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.85 万元，占 100%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2023 年持平。主要原因是我单位无因公出国公务活动。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度持

平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费支出 0.85 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.26 万元，下降 23.42%。主要原因是我单位按公函接待的人数比上年减少 27 人，减少用餐费。其中：

国内公务接待支出 0.85 万元，主要用于我单位专项统计执行公务、开展业务活动开支的用餐费等。国内公务接待 4 批次，87 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.85 万元，具体内容包括：四川省统计局、乐山市统计局来人 11 人核查市中区冬油菜播种面积，支出 0.14 万元；接待乐山市统计局派人来核查四川省第五次经济普查数据，来人 25 人，支出 0.33 万元，接待四川省统计局、乐山市统计局来 8 人调研升规入统工作，支出 0.08 万元，接待乐山市统计局来人来 26 人，开展 1+3 统计执法检查，支出 0.3 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，占本年

支出合计的 0%。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。

十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2024 年度，乐山市市中区统计局机关运行经费支出 45.50 万元，比 2023 年度增加 2.26 万元，增长 5.23%。主要原因是调入 1 人增加办公经费。

(二) 政府采购支出情况

2024 年度，乐山市市中区统计局政府采购支出总额 5.34 万元，其中：政府采购货物支出 5.34 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于单位开展统计业务支出。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

(四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2024 年度预算编制

阶段，组织对 2024 年城乡一体化调查经费、2024 年劳动力调查、2024 年统计工作业务工作等 6 个项目开展了预算事前绩效评估，对 6 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 6 个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成乐山市市中区统计局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、2024 年城乡一体化调查经费、2024 年劳动力调查专项预算项目绩效自评报告，其中，乐山市市中区统计局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 100 分，绩效自评综述：我单位支出绩效总体良好，各项目标达到了相应时期执行进度，各项专项经费按预算实施，使财政收支预算执行都得了良好的制度保障和实施效果；2024 年城乡一体化调查经费预算项目绩效自评得分 100 分，绩效自评综述：项目资金使用规范，严格按预算执行，高效、保质保量地完成了年度城乡一体化住户调查任务，数据质量可靠，为民生保障政策制定提供了有效支撑，全面实现了项目绩效目标；2024 年劳动力调查专项预算项目绩效自评得分 100 分，绩效自评综述：项目资金使用规范、安全、有效，严格按照预算执行，全面完成了年度劳动力调查各项任务，数据质量符合要求，为监测就业形势、制定民生政策提供了可靠依据，圆满实现了项目绩效目标。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金
额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以
后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位的基本支出。

10. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项统计业务（项）：指反映统计机关在日常业务之外开展专项统计工作的支出。

11. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：指反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

12. 一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）事业运行（项）：指反映事业单位的基本支出。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

14. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）指：机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

15. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）其他行政事业单位养老支出（项）指：其他用于行政事业单位养老方面的支出。

16. 社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）指其他用于残疾人事业方面的支出。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

19. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务

员医疗补助（项）指财政部门集中安排的行政单位基本公务员医疗补助缴费。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）指单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴以及按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

21.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

22.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

23.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

24.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

25.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公

用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

部门预算绩效评价报告

(报告范围包括机关和下属单位)

一、部门(单位)基本情况

(一) 机构组成。

乐山市市中区统计局是一级预算行政单位 1 个, 有下属二级预算单位 2 个, 其中: 参照公务员法管理的事业单位 1 个, 是乐山市市中区统计局普查中心; 其他事业单位 1 个, 是乐山市市中区城乡经济监测中心。

(二) 机构职能。

乐山市市中区统计局是分管市中区统计和国民经济核算的政府工作部门, 对全区国民经济运行和社会发展情况进行统计调查、监督、预测和综合分析研究。除完成特定行政工作任务和事业发展目标包括: 城乡一体化调查、基本单位

名录库建设、农村住户调查、生猪调查、城镇化率调查及加强统计执法工作。

（三）人员概况。

截至 2024 年末,乐山市市中区统计局有在职人员 25 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。

乐山市市中区统计局上年结转预算收入 16.71 万元,2024 年年初预算收入 661.62 万元,其他收入 27.4 万元,收入总计 689.02 万元。

（三）支出情况。

乐山市市中区统计局 2024 年年初预算支出 676.35 万元;决算报表预算支出 675.33 万元,其他资金支出 1.02 万元,支出总计 676.35 万元。

（三）结余分配和结转结余情况。

乐山市市中区统计局 2024 年决算报表结转结余为 29.38 万元。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

1.履职效能。

（1）市上下达年度政务目标完成情况

前三季度全区实现 GDP 341.5 亿元,按可比价格计算,同比增长 0.8%。其中,第一产业增加值 25.2 亿元,增长 1.4%;第二产业增加值 72.7 亿元,下降 0.6%;第三产业增加值 243.6 亿元,增长 1.2%。

全社会固定资产投资 1-11 月同比下降 10.6%。1-11 月固定资产投资增速低于全市 13.9 个百分点。1-11 月新入库项目 65 个（含房地产）。

社会消费品零售总额实现 290.1 亿元，同比增长 6.0%。规模以上工业增加值同比增长 4.2%。

从当前指标运行的情况看，呈现以下特点：

一是农业生产保持稳定。前三季度，预计粮食总产量 11.26 万吨，较上年增产 3.5%。生猪出栏 21.33 万头，下降 4.0%；家禽出栏 458.91 万头，下降 7.5%；禽蛋产量 1.99 万吨，下降 3.9%。二是工业经济稳中向好。前三季度规模以上工业增加值同比增长 4.2%，较 1-8 月增长幅度上升 1.2 个百分点。累计产销率 97.3%。全区产值前十户的企业，工业总产值占全区规模以上工业企业总产值比重为 63.0%，增加值占全区规模以上工业总增加值比重为 66.7%。三是服务业平稳增长。前三季度实现服务业增加值 243.6 亿元，增长 1.2%，增速分别比 GDP 和第二产业增速高 0.4 和 1.8 个百分点，呈现平稳增长的态势。四是消费稳中向好。实现社会消费品零售总额 290.1 亿元，同比增长 6.0%，高于全市平均增速。

（2）获得的省级以上表彰荣誉、试点示范创建事项

2024 年 1 月 31 日，乐山市市中区被国家统计局四川调查总队评为 2023 年全省住户调查工作成绩优异区；2024 年 2 月 2 日，乐山市市中区被四川省商务厅表彰为 2023 年度服务业“升规入统”工作先进区；2024 年 2 月 22 日，乐山市市中区被国家统计局四川调查总队评为 2023 年粮食统计调

查数据管理工作成绩优异。

2.预算管理。

单位不断强化预算意识，实行部门综合预算管理，形成以单位领导支持、财务部门牵头、其他部门密切配合的工作格局，保证预算编制质量。结合单位业务情况，进行科学合理分配细化，部门预算经批复后，跟踪预算执行进度，及时组织收入，科学合理安排支出，降低预算支出的波动幅度。严格执行项目支出预算，积极组织项目实施，对于达到政府采购标准的项目支出，明确规定采购项目的采购期限，督促尽快组织实施采购计划。加强对预算执行过程的控制和结果的反馈，对预算执行差异及时分析成因和影响，并及时向领导和相关科室进行反馈，以采取措施纠正执行偏差，促进预算目标的全面完成。

2024年乐山市市中区统计局办公室年初上年结转预算收入16.71万元，年初预算收入661.62万元，其他收入27.4万元，决算报表支出676.35万元，支出执行进度100%，年终结余为29.38万元。

3.财务管理。

健全完善部门内控制度，全面梳理业务流程，明确业务环节，分析风险隐患，完善风险评估机制，制定风险应对策略；有效运用不相容岗位相互分离、内部授权审批控制、归口管理、预算控制、财产保护控制、会计控制、单据控制、信息内部公开等内部控制基本方法，加强对单位层面和业务层面的内部控制，实现内部控制体系全面、有效实施。建立单

位内控监督约束机制，让单位纪检、审计、业务部门参与到资金使用监督环节，确保资金安全、合理、有效使用，最大限度发挥财政资金使用效益。

4.资产管理。

我单位资产严格执行现行的固定资产管理制度，购入的固定资产、收到的捐赠资产等及时入会计账，并按照数量、金额登记固定资产卡片，确保账面上能真实、完整的反映单位的固定资产情况，并结合本单位的实际情况，完善固定资产管理制度。定期或不定期对固定资产进行抽查，检查固定资产的购置、领用、处置等程序是否合规，账实是否相符等，防止国有资产的流失。

我单位在 2024 年末人均资产使用没有超过行政事业单位规定相关标准，没有闲置固定资产，资产利用率 100%，资产盘活率 100%。

5.采购管理。

我单位对纳入政府采购目录范围内的资产采购，必须报政府采购中心进行政府采购；未纳入政府采购目录范围内的资产采购，采用其他形式采购。未纳入预算的固定资产，不得随意采购，确需急用，必须经相关部门批准。我单位在 2024 年采购总金额 5.34 万元，用于购买国产电脑六台及办公软件等。采购执行率 100%。

（二）部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数 0 个，涉及预算总金额 0 万元，1—12 月预算执行总体进度为 0%，其中：预算结

余率大于 10%的项目共计 0 个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数 6 个，涉及预算总金额 205.67 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 0 个。

1.项目决策。

我单位严格我单位严格贯彻落实《预算法》、《会计法》的相关要求，以及财政局对绩效目标制定的有关规定，把绩效目标制定作为财务管理工作的主要内容精心组织，抓好落实，遵循真实性、准确性、科学性合理的制定我单位绩效目标，根据工作实际开展情况设定指标值，按时完成我单位 2024 年绩效目标制定及项目入库工作。

2.项目执行。

我单位严格按财政资金使用和管理相关规定进行支出，加强与财政局业务股室沟通，积极划拨资金，按照项目实施进度进行支付，加强预算绩效动态监控管理，及时跟踪项目进度，对项目实施中存在的具体问题采取纠偏措施。各项目预算执行进度为 100%，所有项目已实现全部支出。

3.目标实现。

乐山市市中区统计局 2024 年 6 个项目目标已完成，目标无偏离，绩效目标数量完成率 100%。我单位支出绩效总体良好，各项目目标达到了相应时期执行进度，各项专项经费按预算实施，使财政收支预算执行都得了良好的制度保障和实施效果。

（三）绩效结果应用情况。

我单位进一步提高预算绩效管理认识，强化以“绩效为中心、对支出结果负责、对社会公众负责”的理念，在绩效目标编制方面，针对绩效目标设置指向不清、预算和目标匹配不足，数量目标和质量目标量化不细，效益目标编制不完整等方面加以了改善。加强预算绩效动态监控管理，及时跟踪项目进度，对项目实施中存在的具体问题采取纠偏措施。我单位每年均按区财政局通知要求将历年整体支出绩效评价向社会公开，绩效评价中发现的好的经验将用于本单位以后的工作中，力争使财政资金在更大程度上发挥积极的作用。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

我单位预算绩效自评总体情况较好，没有发现问题。自评得分 100 分。

（二）存在问题。

我单位无。

（三）改进建议。

我单位无。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）			
项目名称	51110224T000010179173-2024 年城乡一体化调查经费		
主管部门	乐山市市中区统计局部门	实施单位（盖	乐山市市中区统计局

						章)				
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况	按区委区政府和市统计局工作部署，保障 2024 年城乡一体化调查工作顺利推进，为全区社会经济统计监测提供相关资料。				2024 年城乡一体化调查工作如期完成。通过该项调查全面、准确，及时了解城乡居民收入，消费及生活状况。更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要。				
	2. 项目实施内容及过程概述	市中区城乡一体化调查共计 20 个调查点，200 户记账户，辅助调查员每月不少于两次入户指导记账。记账户每日按照现金收付制进行记账，不漏记不错记，如实反映居民收支情况。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	75.60	75.60	100.00%	100.00%	100	100	1. 预算执行率=		
	其中：财政资金	75.60	75.60	100.00%	100.00%	/	/	预算执行数/调整后预		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	算数，预算执行		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	率未达到 90%的		
	其他资金						/	/	需说明原因 (100 字以内)；2. 年中发生预算调整的(追加或调减)，应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指	指标	度	完成值	权	得	未完成

指标 (90 分)			标 性 质	值	量 单 位		重	分	原 因 分 析
产出指标	数量指标	调查人员数量	≥	20	人 数	20	5	5	
		办公用品购买批次	≥	10	批 次	10	5	5	
		每年对记账户考核次数	≥	2	次	2	13	13	
		入户调查户数	≥	200	户	200	15	15	
	质量指标	办公用品的合格率	≥	95	%	95	8	8	
	时效指标	季度入户调查及时性	≥	95	%	95	5	5	
效益指标	可持续发展指标	信息统计管理机制健全性	定 性	健全		健全	20	20	
满意度指标	服务对象满意度指标	统计信息使用人员满意度	≥	95	%	95	4	4	
成本指标	经济成本指标	城乡一体化调查经费预算成本	≤	120	万 元	120	15	15	
合计							100	100	
评价 结论	结合自评情况，项目自评总分 100 分，2024 年城乡一体化调查工作如期完成。通过该项调查全面、准确、及时了解城乡居民收入，消费及生活状况。更好地满足研究制定城乡统筹政策和民生政策的需要。								
存在 问题	我单位无。								
改进 措施	我单位无。								
项目负责人：胡雪梅					财务负责人：张建梅				

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称	51110224T000010179305-2024 年劳动力调查		
主管部门	乐山市市中区统计局部门	实施单 位（盖 章）	乐山市市中区统 计局
项目 基本 情况	项目年度目标		年度目标完成情况
	1. 项目年度 目标完成情 况	按照区委区政府和市调查队工作部署，保障 2024 年劳动力调查工作顺利进行，项目总金额 23.97 万元，用于劳动业调查，为全区社会经济监测提供相关资料。	2024 年劳动力调查工作如期完成。及时、准确的反映我国城乡劳动力资源，就业和失业人口的总量，结构和分布情况，为政府宏观调控提供依据。
	2. 项目实施 内容及过程 概述	市中区劳动力调查有 21 个点位，每月 3-9 号调查员对本月样本进行核实，实地走访，每月 10-16 号对被抽中住户入户调查，做到不漏户，不漏人，不漏项真实填报。	

年度预算数 (万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因								
								总额	23.97	23.97	23.97	100.00%	100	100	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.
								其中: 财政资金	23.97	23.97	23.97	100.00%	/	/	
								财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
								单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
其他资金					/	/									
预算执行情况 (10分)															
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析						
绩效指标 (90分)	产出指标	网点工作所以办公用品采购批次	≥	4	批次	4	5	5							
		劳动力考核次数	≥	4	次	4	5	5							
		劳动业调查所需邮电通信机子	≥	10	个	10	5	5							
		劳动业调查人员买保险的数量	≥	20	人次	20	5	5							
		劳动业调查的调查人员数量	≥	50	人次	50	5	5							
	质量指标	劳动业调查的调查人员劳务费支	=	100	%	100	15	15							

			付准确率						
			劳动业调查所需邮电通信机子质量合格率	=	100	%	100	10	10
效益指标	可持续发展指标		劳动业调查结果的可持续性	≥	95	%	95	20	20
满意度指标	服务对象满意度指标		劳动业调查服务对象对劳动业调查数据的满意度	≥	95	%	95	10	10
成本指标	经济成本指标		劳动业调查成本	≤	33.6	万元	33.6	10	10
合计								100	100
评价结论	结合自身情况，项目自评总分 100 分，2024 年劳动力调查工作如期完成。及时、准确的反映我国城乡劳动力资源，就								
存在问题	业和失业人口的总量，结构和分布情况，为政府宏观调控提供依据。								
改进措施	我单位无。								
改进措施	我单位无。								
项目负责人：胡雪梅					财务负责人：张建梅				

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51110224T000010181201-2024 年生猪粮食调查								
主管部门		乐山市市中区统计局部门					实施单位（盖章）	乐山市市中区统计局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 按照区委区政府和市调查队的工作部署，保障 2024 年生猪粮食调查工作顺利推荐，为全区社会经济统计监测提供相关资料，本项目金额 20 万元。主要用于生猪和粮食产量调查。					年度目标完成情况 2024 年粮食和畜禽调查工作如期完成，及时、准确的反映我区粮食面积，产量情况和畜禽的养殖，出栏情况。			
	2. 项目实施内容及过程概述	市中区粮食调查涉及 7 个镇街、10 个监测点、30 个样方地，每年 7 月和 12 月进行样方地面积调查；每年 5 月和 8 月进行监测点的粮食产量调查；其余时间段完成监测点粮食长势监测上报及临时的调查工作安排。市中区畜禽涉及 14 个镇街、91 个大型场，每月对大型场的畜禽养殖、出栏数据进行统计，按季度汇总上报。粮食和畜禽调查工作均做到数出有据、真实上报								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	8.26	8.26	8.26	100.00%	100	100	1. 预算		
	其中：财政资金	8.26	8.26	8.26	100.00%	/	/	执行率=		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	行数/调整后预		

	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	算数, 预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内); 2. 年中发生预算调整的(追加或调减), 应单独说明理由; 3. 其他资金包括: 社会投入资金、银行贷款.			
	其他资金						/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析	
	产出指标	数量指标	全年生猪粮食调查次数	≥	4	次	4	10	10		
			生猪粮食调查调查员的人数	≥	100	人 数	100	10	10		
		质量指标	生猪粮食调查数据准确性	=	100	%	100	20	20		
		时效指标	每季度按时调查及时率	=	100	%	100	10	10		
	效益指标	可持续发展指标	统计调查结果使用率	≥	95	%	95	20	20		
	满意度指标	服务对象满意度指标	统计调查结果满意度	≥	95	%	95	10	10		
	成本指标	经济成本指标	生猪粮食调查所需劳务费成本	≤	20	万 元	20	10	10		
合计								100	100		
评价 结论	结合自评情况, 项目自评总分 100 分, 2024 年粮食和畜禽调查工作如期完成, 及时, 准确的反映我区粮食面积, 产量情况和畜禽的养殖, 出栏情况。										
存在 问题	我单位无。										

改进措施	我单位无。	
项目负责人：胡雪梅	财务负责人：张建梅	

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51110224T000010181210-2024 年统计工作业务工作						
主管部门		乐山市市中区统计局部门			实施单位（盖章）	乐山市市中区统计局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	按照区委区政府和市统计局工作部署。本项目资金 10.41 万元，用于统计局专业调查的各项工作。保障 2024 年统计局各项业务工作的开展。			2024 年圆满完成统计局专业调查的各项工作，为统计专业工作服务。			
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.41	10.41	10.41	100.00%	100	100	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他
	其中：财政资金	10.41	10.41	10.41	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

										资金包 括：社会 投入资 金、银行 贷款。
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	办公用品购买批次	≥	20	次 / 年	20	20	20	
		质量指标	办公用品质量合格率	=	100	%	100	20	20	
	效益指标	社会效益指标	为社会提供准确经济数据参考	定 性	提 供 参 考		提 供 参 考	10	10	
		可持续发展指标	统计工作结果的可持续性	≥	95	%	95	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	统计工作成果让服务对象的满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	统计工作经费所需要的成本	≤	10.41	万 元	10.41	20	20	
合计								100	100	
评价 结论	结合自评情况，项目自评总分 100 分，2024 年圆满完成统计局专业调查的各项工作，为统计专业工作服务。									
存在 问题	我单位无。									
改进 措施	我单位无。									
项目负责人：胡雪梅					财务负责人：张建梅					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）			
项目名称	51110224T000010181381-2024 年第五次经济普查		
主管部门	乐山市市中区统计局部门	实施单 位（盖 章）	乐山市市中区统 计局
项目 基本 情况	项目年度目标		年度目标完成情况
	1. 项目年度目标完成情况	第五次全国经济普查将全面查清我区第二产业和第三产业发展规模、布局和效益，摸清我区“经济家底”，客观反映我区经济发展现状，构建新发展格局。我区正稳步推进第五次全国经济普查工作，我局也将配合区委区政府积极完成第五次经济普查的工作。	乐山市市中区第五次全国经济普查在区委、区政府的全面统筹部署下，组织实施科学规范有序，普查相关部门通力协作，普查过程公开透明，全面摸清了我区第二

				产业和第三产业家底,真实反映我区经济社会发展状况,达到了预期目标。						
2. 项目实施内容及过程概述	乐山市市中区第五次全国经济普查在区委、区政府的全面统筹部署下,组织实施科学规范有序,普查相关部门通力协作,普查过程公开透明,全面摸清了我区第二产业和第三产业家底,真实反映我区经济社会发展状况,达到了预期目标。									
预算执行情况(10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	79.19	79.19	79.19	100.00%	100	100	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2. 年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3. 其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.		
	其中:财政资金	79.19	79.19	79.19	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
其他资金						/	/			
绩效指标(90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	办公用品购买次数	≥	10	批次	10	3	3	
			印刷资料数量	≥	98	%	98	5	5	

		出差次数	≥	20	批次	20	5	5		
		培训次数	≥	4	批次	4	5	5		
		劳务人员数量	≥	500	人数	500	5	5		
	质量指标	培训质量	≥	98	%	98	1	1		
		印刷资料质量	≥	98	%	98	15	15		
	时效指标	完成五经普的数据入库	=	2024	年	2024	11	11		
	效益指标	经济效益指标	普查数据对经济的参考性	≥	95	%	95	10	10	
		社会效益指标	受质疑的比率	<	5	%	5	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意度	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	完成 2024 年第五次经济普查工作所需资金	≤	220.5	万元	220.5	10	10	
合计							100	100		
评价结论	结合自评情况，项目自评总分 100 分，乐山市市中区第五次全国经济普查在区委、区政府的全面统筹部署下，组织实施科学规范有序，普查相关部门通力协作，普查过程公开透明，全面摸清了我区第二产业和第三产业家底，真实反映我区经济社会发展状况，达到了预期目标。									
存在问题	我单位无。									
改进措施	我单位无。									
项目负责人：胡雪梅					财务负责人：张建梅					

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）									
项目名称		51110225T000012458383-“1+3”国家常规统计督查工作							
主管部门		乐山市市中区统计局部门				实施单位（盖章）	乐山市市中区统计局		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 完成 2024 年 1+3 国家统计执法检查				年度目标完成情况 2024 年如约完成 1+3 统计国家级，省级执法检查。检查涉及各相关专业。			
	2. 项目实施内容及过程概述	国家，省级两级组成执法检查中到市中区，对我区的工业，固投，服务业进行执法检查。我区按照国家，省市的要求，配合检查，圆满完成执法检查任务。							
预算执行情况	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	8.24	8.24	8.24	100.00%	100	100	1. 预算	

(10分)	其中：财政资金	8.24	8.24	8.24	100.00%	/	/	执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需要说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	其他资金					/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	检查组的个数	≤	20	个	20	20	20	
		数量指标	检查的专业个数	=	3	个	3	10	10	
		质量指标	检查工作的检查质量	≥	98	%	98	20	20	
		时效指标	在规定时间内按时完成检查工作	≤	7	天	7	10	10	
	效益指标	社会效益指标	更好的服务于统计数据	≥	95	%	95	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	统计企业的满意度	≥	95	%	95	10	10	
合计								100		
评价结论	结合自评情况，项目自评总分100分，如约完成1+3统计国家级，省级执法检查。检查涉及各相关专业。									

存在问题	我单位无。	
改进措施	我单位无。	
项目负责人：胡雪梅	财务负责人：张建梅	

附件 2

专项预算项目绩效评价报告

(2024 年城乡一体化调查经费)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

为准确反映乐山市市中区城乡居民收入、消费及其他生活状况，客观监测民生政策实施效果，为政府制定和调整民生政策提供重要数据支撑，根据国家统计调查制度和要求，设立本城乡一体化调查经费项目。项目立项依据为《国家统计局关于印发〈住户调查实施过程数据质量管理工作规范〉的通知》及省、市相关文件要求。项目主要内容包括：组织 20 名调查人员对全区 200 户记账户开展定期入户调查、数据采集与核实；对记账户进行 2 次考核管理；保障调查工作相关的办公及劳务支出。

(二) 实施目的及支持方向。

项目实施目的在于确保城乡一体化住户调查工作的顺利实施，保障源头数据的真实、准确、完整，从而为区域经

济发展、民生改善和政策评估提供可靠的统计信息支持。项目资金管理严格执行单位内部财务管理制度及《乐山市市中区统计局专项资金管理办法》。主要工作任务为：完成 200 户记账户的月度数据采集与录入；组织 2 次记账户业务培训与考核；支付调查人员劳务报酬；保障调查工作所需的办公耗材、资料印制等。项目支持方向为保障政府统计调查任务顺利实施的专项业务支出。

（三）预算安排及分配管理。

2024 年，该项目预算安排为 75.6 万元。资金分配严格遵循保障调查任务完成、合理补偿调查对象的原则。分配考虑因素主要包括：记账户数量（200 户）、调查人员数量（20 人）、考核频次（2 次）以及必要的办公消耗。资金具体用于办公费 4.93 万元和住户调查劳务费 70.67 万元。

（四）项目绩效目标设置。

项目整体绩效目标：高质量完成 2024 年度城乡一体化住户调查任务，确保调查数据质量，为宏观决策提供坚实数据支撑。

具体绩效目标：

1. 产出指标：聘用并管理调查人员 20 人；完成 200 户记账户的全年入户调查与数据采集工作；组织完成 2 次记账户考核；按预算执行办公费与劳务费支出。

2. 效益指标：保障住户调查数据的准确性与及时性；调查数据在区级民生政策制定中得到有效应用；调查对象与管理对象对工作组织与劳务补偿的满意度均达到 90% 以上。

项目自评工作由区统计局办公室牵头，协同业务科室共同开展。

二、评价实施

（一）评价目的。

通过对项目资金使用全过程及实施效果的自我评价，检验预算编制的科学性、资金使用的规范性与效益性，总结项目管理经验，提升统计调查经费的使用效能和数据质量。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括：劳务费发放是否及时准确？办公经费使用是否合规高效？调查任务是否按质按量完成？数据质量是否达到标准？评价重点围绕资金使用的合规性、调查任务的完成情况、数据质量的控制措施及项目实施的综合效益。

（三）评价选点。

本项目实施覆盖全区抽中的记账户。评价选取了不同街道/乡镇的30户记账户（占总户数的15%）作为抽样点位，对其访问记录、劳务费领取凭证及数据质量进行核查。同时，对全部调查人员的管理档案和费用报销记录进行了检查。

（四）评价方法。

主要采用以下方法：

1. 案卷研究法：查阅项目预算批复、劳务费发放清单、办公费支出凭证、调查问卷、考核记录、数据质量评估报告等。

2. 实地核查法：对抽样记账户进行电话或实地回访，核

实调查访问真实性及劳务费发放情况。

3. 问卷调查法：向调查人员及部分记账户发放匿名满意度问卷。

4. 成本效益分析法：分析项目投入与产生的数据成果及社会效益。

5. 单位自评法：依据内部工作记录、总结报告及考核结果进行综合分析。

（五）评价组织。

成立绩效自评工作组，由局分管领导任组长，成员包括办公室财务人员、业务科室负责人及数据质量管理人员，分工负责资金核查、业务核实与效果评估。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。项目设立依据充分，为国家法定统计任务，立项程序规范，预算编制经过详细测算，与工作任务匹配度高。

2. 项目管理。资金管理辦法明确，内部审批流程严格。资金分配方案清晰，重点保障劳务支出，绩效目标设置合理。

3. 项目实施。项目预算 75.6 万元，实际执行 75.6 万元，预算执行率 100%。资金拨付及时，办公费与劳务费支出均符合规定用途，无挪用现象。

4. 项目结果。全面完成了 20 名调查人员的管理、200 户记账户的调查及 2 次考核任务，调查数据按时上报并通过上级审核，预期目标全部达成。

(二) 专用指标绩效分析。

1.产业发展。本项目不直接涉及产业投资、企业发展等内容，故不适用产业发展类指标。

2.民生保障。本项目虽间接服务于民生决策，但资金未直接用于特定民生事项的补助或项目建设，对象非特定民生群体，故不适用民生保障类指标。

3.基础设施。本项目经费不形成新的固定资产，不属于基础设施建设项目，故不适用基础设施类指标。

4.行政运转。本项目经费属于特定目标类支出，不属于行政运转类支出。

(三) 个性指标绩效分析。

1. 调查任务完成率：200户记账户调查及2次考核任务均100%完成。

2. 调查数据上报及时率与准确率：月度数据均按时上报，经上级统计部门核查，数据差错率控制在允许范围内，准确率高。

3. 劳务费发放及时准确率：劳务费均按考核结果按时、足额发放到人，无错发、漏发情况。

四、评价结论

本项目绩效自评总分为100分，评价等级为“优”。项目资金使用规范，严格按预算执行，高效、保质保量地完成了年度城乡一体化住户调查任务，数据质量可靠，为民生保障政策制定提供了有效支撑，全面实现了项目绩效目标。

五、存在主要问题

我单位无。

六、改进建议

我单位无。

专项预算项目绩效评价报告

(2024 年劳动力调查)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

为及时、准确反映乐山市市中区城乡居民就业失业状况，为政府精准制定和调整就业政策、加强就业服务提供统计信息支持，根据国家劳动力调查制度及相关规定，设立本劳动力调查经费项目。项目立项依据为国家统计局《劳动力调查制度》及省、市统计部门工作部署。项目主要内容包括：组织 50 名调查人员开展月度劳动力调查；对调查工作组织 4 次质量考核；为 20 名核心调查人员购买意外保险；配备 10 套邮电通信设备保障数据采集与传输。

(二) 实施目的及支持方向。

项目实施目的在于确保劳动力调查工作的顺利实施，获取真实、准确的就业失业数据，动态监测就业形势变化。项目资金管理严格执行单位内部财务管理制度及统计调查专项资金管理规定。主要工作任务为：完成各月度劳动力调查

样本的数据采集、审核与上报；组织实施调查过程质量考核；保障调查人员人身安全与基本通信条件；按时足额发放调查劳务报酬。项目支持方向为保障国家法定统计调查任务实施的专项业务支出。

（三）预算安排及分配管理。

2024年，该项目预算安排为23.97万元。资金分配遵循保障调查运行、激励调查人员、控制成本效益的原则。分配考虑因素主要包括：调查人员规模（50人）、考核频次（4次）、保险购买需求（20人）及设备维护更新需求（10套）。资金具体用于：邮电费0.56万元，住户调查劳务费15.2万元，劳动力调查人员保险0.19万元，以及其他符合规定的调查相关支出。

（四）项目绩效目标设置。

项目整体绩效目标：高质量完成2024年度劳动力调查任务，确保就业失业数据真实可靠，为稳就业政策提供决策依据。

具体绩效目标：

1. 产出指标：组织管理调查人员50人；完成4次劳动力调查工作质量考核；为20名调查人员购买意外保险；维护10套邮电通信设备正常运行；按预算执行各项支出。

2. 效益指标：保障劳动力调查数据的及时性与准确性；调查数据对就业形势研判和政策制定的支撑作用显著；调查人员对工作组织与保障的满意度达到90%以上。

项目自评工作由区统计局相关业务科室牵头，办公室配

合完成。

二、评价实施

（一）评价目的。

通过对项目资金管理、使用过程及实施效果的全面自评，检验经费使用的规范性、安全性和有效性，总结项目管理经验，持续提升劳动力调查数据质量与资金使用效益。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括：劳务费发放是否精准及时？保险购买是否到位？通信设备是否保障有力？调查数据质量是否达标？评价重点围绕资金使用的合规性、调查任务的完成质量、保障措施的有效性 & 数据产出的应用价值。

（三）评价选点。

本项目实施覆盖全区劳动力调查样本点。评价选取了 15 名调查人员（占总人数的 30%）的工作记录与费用报销凭证进行重点核查，并对 5 个调查小区（占比较比例）的数据质量进行了复核。

（四）评价方法。

主要采用以下方法：

1. 案卷研究法：查阅预算文件、劳务费发放明细、保险购买合同与清单、设备运维记录、调查问卷、考核记录等。

2. 实地核查/电话回访法：对部分调查员及调查户进行回访，核实调查执行情况 & 劳务费、保险落实情况。

3. 问卷调查法：向调查人员发放工作保障与满意度问卷。

4. 成本效益分析法：评估项目投入与产生的数据成果及政策价值。

5. 单位自评法：依据内部工作台账、考核结果及总结报告进行综合分析。

（五）评价组织。

成立绩效自评工作组，由局分管领导负责，业务科室、办公室财务人员及数据质量控制人员共同参与，分工负责业务核实、资金审查与效果评估。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。项目设立为国家统一部署的调查任务，依据充分，立项程序规范。预算编制科学，与调查规模、任务量匹配度高。

2. 项目管理。资金管理相关制度健全，使用范围明确。资金分配方案合理，重点保障劳务支出与必要运行成本，绩效目标清晰。

3. 项目实施。项目预算 23.97 万元，实际执行 23.97 万元，预算执行率 100%。资金拨付及时，各项支出均符合规定用途，审批报销手续完备。

4. 项目结果。全面完成了 50 名调查人员的管理、4 次考核、20 人保险购买及 10 套设备维护任务，调查数据按时上报且质量符合要求，预期目标全部实现。

（二）专用指标绩效分析。

1. 产业发展。本项目不直接涉及产业投资、企业发展等

内容，故不适用产业发展类指标。

2.民生保障。本项目虽间接服务于民生决策，但资金未直接用于特定民生事项的补助或项目建设，对象非特定民生群体，故不适用民生保障类指标。

3.基础设施。本项目不形成新的固定资产，不属于基础设施建设项目，故不适用基础设施类指标。

4.行政运转。本项目经费属于特定目标类支出，不属于行政运转类支出。

（三）个性指标绩效分析。

1. 调查考核任务完成率（满分 10 分，得 10 分）：4 次劳动力调查质量考核均按期完成。

2. 数据上报及时率与差错率（满分 10 分，得 10 分）：月度调查数据均按时上报，经上级核查，数据差错率低于控制标准。

3. 调查人员保障率（满分 5 分，得 5 分）：计划内 20 名调查人员的意外保险均按时购买，保障到位。

四、评价结论

本项目绩效自评总分为 100 分，评价等级为“优”。项目资金使用规范、安全、有效，严格按照预算执行，全面完成了年度劳动力调查各项任务，数据质量符合要求，为监测就业形势、制定民生政策提供了可靠依据，圆满实现了项目绩效目标。

五、存在主要问题

我单位无。

六、改进建议

我单位无。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表